

א' שבת, תשפ"ה
30 ינואר, 2025

מכרז כ"א פנימי/חיצוני- 2/2025 ספרן/ית לספריה האזורית מטה אשר

אחוזי משרה – 100% משרה

נדרשת נכונות לעבודה בשעות אחה"צ עד פעם בשבוע, ובימי שישי בבוקר אחת לשבועיים, וכן השתתפות באירועי ערב בספריה בהתאם לתוכנית שנתית.

כפיפות – מנהלת הספרייה.

תיאור העיסוק –

מתן שירותי ספריה בתחומי הקריאה, הידע, התרבות והמורשת לבאי הספריה.
עיקרי התפקיד:

- מתן שירותי ספריה לקהל מגוון ורב גילאי.
- ייזום וביצוע פעילויות העשרה.
- תפעול הספריה בהתאם לנוהלי העבודה ועבודת ספרנות שוטפת.

דרישות התפקיד-

- תואר אקדמאי שנרכש במוסד המוכר על ידי המעצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ או הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג- 2012 או תעודת סמיכות, לרבות - "יורה יורה" או אישור לימודים בתוכנית מלאה בישיבה גבוהה או בכולל שש שנים לפחות אחרי גיל 18 ומעבר 3 בחינות לפחות מתוך כלל הבחינות שמקיימת הרבנות הראשית שתיים מתוכן יהיו בתחומי דיני שבת ואיסור חובה! יש לצרף את העתק התעודה לקורות החיים. לא תישקל מועמדותו של מי שלא יצרף העתק הנ"ל.
- יתרון לבעלי תואר אקדמאי כאמור לעיל שברשותם בנוסף תעודת לימודי ספרן מורשה או תעודת ספרן מוסמך או תואר שני בלימודי ספרנות ומידענות באחד מהמקומות המוכרים בכפוף למבחני התמיכה של משרד התרבות. יש לצרף את העתק התעודה לקורות החיים.
- ניסיון מקצועי - עדיפות לבעלי ניסיון מקצועי בספריה.
- שפות - עברית ברמה גבוהה, אנגלית ברמה טובה.
- יישומי מחשב - מיומנות מחשב ואינטרנט מתקדמות.
- מאפייני עשייה ייחודים:
- רהיטות ויכולת התבטאות גבוהה בכתב ובעל פה.
- זיקה לספרות ותרבות
- עבודה בסביבת משאבים אלקטרוניים.
- יכולת לעבודה חינוכית עם תלמידים ונוער.
- מתן שרות ויכולת עבודה טובה בצוות.
- יכולת להצגת אישור על היעדר הרשעה בעברות מין בהתאם לחוק.

המועצה מאושרת כמפעל חיוני בשע"ח והעובד/ת שייבחרו לתפקיד ידרשו לעבודה בעת חרום.

הליכי המיון הצפויים למשרה-

- מועמדים שעומדים בתנאי הסף יוזמנו לראיון בפני ועדת בחינה.
- מועמד/ת בעל מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלות בהליכי הקבלה לעבודה. יש לציין זאת במועד הגשת הבקשה.
- בנתונים ובכישורים שווים תינתן עדיפות למועמד/ת המשתייכים לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם במועצה.

https://mtaorgil.sharepoint.com/sites/hr/Shared Documents
2025/מכרז 2 מועצה- ספרן/מכרז.docx



מועצה אזורית מטה אשר ד.נ. גליל מערבי, מיקוד 228000
משאבי אנוש - טלפון : 04-9879405/414/620/764 פקס : 04-9879752
Hr_1@mta.org.il • Hr_2@mta.org.il • hr_4@mta.org.il • hila@mta.org.il

לצפייה בפרטי המשרה והגשת מועמדות ניתן להיכנס לאתר מועצה אזורית מטה אשר – מכרזים.
https://mta.org.il/he/bids/#bids_4

הגשת מועמדות עד לתאריך –13/2/2025
מועמדים מתאימים בלבד יוזמנו לוועדת קבלה.

משה דידוביץ
ראש המועצה

<https://mtaorgil.sharepoint.com/sites/hr/Shared Documents docx/מכרז 2 מועצה- ספרן/מכרז.2025> גיוס עובדים/גיוס עובדים

אדמית • אחיהוד • אילון • אפק • אשרת • בוסתן-הגליל • בית-העמק • בן-עמי • בצת • געתון • גשר-הזיו • חנייתה • יחיעם • יסעור • כברי • כליל • כפר-מסריק • לוחמי-הגטאות • לימן • מצובה • נס-עמים • נתיב-השיירה • סער • עברון • עין-המפרץ • עמקא • ערב-אל-עראמשה • ראש-הנקרה • רגבה • שבי-ציון • שיח-דנון • שמרת